

Утверждено Приказом №4
от 09.09.2015
Директор МБОУ СОШ г. Курильска
_____Т.Н. Гордеева

ПОЛОЖЕНИЕ

о наложении дисциплинарных взысканий на учащихся, сотрудников и педагогических работников

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273 -ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. N 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания", Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы г. Курильска.

1.2. Данное положение регулирует применение мер дисциплинарных взысканий в отношении учащихся, педагогических работников и сотрудников школы.

1.3. Основанием для привлечения к дисциплинарной ответственности является совершение обучающимся, педагогическим работником или сотрудником дисциплинарного проступка, который определен как неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них прав и обязанностей, установленных нормативными документами, регулирующими деятельность школы (нарушение Устава, Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, а так же Положений, Правил, Порядков, законных распоряжений руководителя и др.).

1.4. Для сотрудников школы основанием для привлечения к дисциплинарному взысканию также является неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией.

2. Дисциплинарные взыскания в отношении учащихся школы.

2.1. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся. Применение методов физического или психического воздействия по отношению к обучающимся не допускается.

2.2. За нарушение Правил для учащихся, устава школы учащийся привлекается к дисциплинарной ответственности. Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный учащийся;
- ответственность носит персональный характер (коллективная ответственность учащихся за действия члена коллектива не допускается);
- форма дисциплинарного взыскания должна соответствовать тяжести совершенного проступка, обстоятельствам, при которых он был совершен, предшествовавшему поведению, индивидуальным и половозрастным особенностям обучающегося;
- дисциплинарные взыскания излагаются в письменной форме (устные формы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);
- за одно нарушение налагается только одно взыскание;

2.3. К учащимся применяются следующие меры дисциплинарных взысканий:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) строгий выговор;
- г) возложение обязанности принести публичное извинение;

2.4. Меры взыскания, предусмотренные в подпунктах «а», «б», «в» пункта 2.3., являются основными и не могут применяться в дополнение к другим взысканиям. Возложение обязанности принести публичное извинение применяется в качестве дополнительного взыскания.

2.5. Правом наложения дисциплинарных взысканий обладают:

а) директор школы – за нарушение правил поведения учащихся вправе применять любое соразмерное проступку дисциплинарное взыскание, в отношении любого обучающегося. Наложение взыскания оформляется приказом по школе;

б) заместитель директора по учебно-воспитательной работе – за проступок, нарушающий нормальное течение образовательного процесса, вправе применять любое соразмерное проступку дисциплинарное взыскание;

в) преподаватель – за проступок, нарушающий нормальное течение учебного занятия, вправе объявить замечание обучающимся, сделав об этом запись в журнале (дневнике).

2.6. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни студента и/или нахождения его на каникулах.

2.7. Дисциплинарное взыскание, может быть наложено на учащегося после получения от него письменного объяснения.

2.8. При наложении дисциплинарных взысканий, предусмотренных подпунктами “в”, пункта 2.3. настоящего Положения, объяснение от учащегося требуется в присутствии родителей (законных представителей), неявка которых в школу без уважительных причин не препятствует наложению взыскания. Отказ учащегося от дачи объяснений совершенного им проступка не препятствует наложению взыскания. О каждом взыскании родители (законные представители) учащегося немедленно ставятся в известность лицом, наложившим взыскание.

2.9. Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взысканий, наложенных директором школы, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины.

2.10. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью учащихся, сотрудников, посетителей школы;
- причинения ущерба имуществу школы, имуществу учащихся, сотрудников, посетителей школы;
- дезорганизация работы школы, как образовательного учреждения.

2.11. Взыскание, наложенное преподавателем, заместителем директора школы, может быть обжаловано учащимся, его родителями (законными представителями) у директора школы в недельный срок со дня наложения взыскания.

2.12. Взыскание действует в течение трех месяцев со дня его наложения. Если в течение этого срока учащийся не подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергшимся взысканию. Директор школы вправе снять

взыскание до истечения трех месяцев по собственной инициативе, по просьбе родителей (законных представителей), по просьбе учащегося, по ходатайству Совета школы или лица, наложившего взыскание.

3. Дисциплинарные взыскания в отношении сотрудников школы

3.1. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение по соответствующим основаниям.

3.2. Не допускается применение дисциплинарных взысканий, не предусмотренных федеральными законами, Уставом.

3.3 При наложении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка и обстоятельства, при которых он был совершен.

3.4. При наложении дисциплинарных взысканий сотрудникам школы должна соблюдаться процедура, строго регламентированная законодательством Российской Федерации.

Порядок применения дисциплинарного взыскания оговорен ст. 193 ТК РФ.

3.5. Взыскание в школе должно быть наложено уполномоченным должностным лицом в соответствии с Уставом школы.

3.6. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

3.7. Дисциплинарное взыскание должно быть наложено в пределах сроков, установленных законом.

3.8. Согласно ч.3 ст.193 ТК Российской Федерации дисциплинарные взыскания применяются администрацией не позднее 1 месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника или пребывания его в отпуске, а также времени необходимого на учет мнения представительного органа работников.

3.9. Днем обнаружения проступка, с которого начинается месячный срок для наложения взыскания, считается день, когда лицу, которому по службе подчинен сотрудник (например, директору или заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе в отношении преподавателей), стало известно о совершении проступка независимо от того, наделено ли оно правом наложения дисциплинарных взысканий.

3.10. Во время болезни или пребывания сотрудника в очередном, дополнительном, учебном, дородовом или послеродовом отпусках, а также отпусках по уходу за больным членом семьи, ребенком до достижения им возраста 3-х лет и отпуске без сохранения заработной платы, сотрудник не может быть подвергнут дисциплинарному взысканию. При этом болезнь, беременность и роды, уход за больным членом семьи удостоверяются листком нетрудоспособности, а отпуск по другим основаниям должен быть оформлен в установленном порядке. Отсутствие на работе по другим основаниям, в том числе и в связи с использованием дней отдыха (отгулов) независимо от их продолжительности, не прерывает течение месячного срока, установленного ч.3 ст.193 ТК РФ.

3.11. Дисциплинарное взыскание не может быть наложено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки – позднее двух лет со дня его совершения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу (ч. 4 ст. 193 ТК РФ).

3.12. До применения дисциплинарного взыскания директор школы должен затребовать от сотрудника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение сотрудником не предоставлено, то составляется соответствующий акт (ч. 1 ст. 193 ТК РФ).

3.13. Обязанность администрации затребовать письменные объяснения до наложения дисциплинарного взыскания является существенной гарантией права работника на защиту от необоснованного привлечения к дисциплинарной ответственности.

3.14. Если дисциплинарный проступок вызван уважительными причинами, то и основания для привлечения работника к дисциплинарной ответственности не имеется.

3.15. Администрация школы обязана только затребовать, но не получить от сотрудника письменного объяснения. Не предоставление сотрудником объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

3.16. Составление акта об отказе отдачи объяснения предполагает, что требование о получении письменного объяснения должно быть заявлено в присутствии трех лиц, в том числе директора школы или его заместителя.

В акте указываются: дата обращения к сотруднику с требованием представить объяснение, основания обращения и факт отказа от дачи объяснений. Акт подписывается тремя лицами, присутствующими при отказе.

3.17. В трудовую книжку сведения о дисциплинарном взыскании не вносятся.

3.18. Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано в комиссии по трудовым спорам, в государственной инспекции по труду, либо в суде. Судебное обжалование, как правило, касается случаев увольнения работника. В других случаях обжалование носит внесудебный характер.

4. Дисциплинарные взыскания в отношении педагогических работников

4.1. Правом наложения дисциплинарного взыскания на педагогического работника обладает директор школы, или органы управления образованием.

4.2. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником школы норм профессионального поведения и (или) Устава может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме.

Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику.

4.3. Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть переданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника образовательного учреждения, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или, при необходимости, защиты интересов обучающихся.

4.4. Тяжесть совершенного проступка, как правило, характеризуется последствиями, к которым привело или могло привести нарушение трудовой дисциплины (срыв занятий, травма, т.п.). Поэтому педагогический работник, хотя и впервые, но грубо нарушивший трудовую дисциплину, может быть сразу привлечен к строгой дисциплинарной ответственности (выговор, увольнение за однократный прогул).

4.5. Порядок наложения взыскания в отношении педагогического работника тот же, что и в отношении работников школы, оговоренный в п. 3.

4.6. В отношении директора школы право принимать решение о проведении дисциплинарного расследования надлежит руководителю соответствующего органа

управления образованием. Он же вправе принимать решение о привлечении Директора школы к дисциплинарной ответственности.