

Рассмотрено на Совете
школы
Протокол № 1 от
29.08.2015г.

Принято
на заседании общего
собрания
Протокол от 29 .08.2015г.
№ 01

Утверждаю директор
МБОУ СОШ
г.Курильска
_____Т.Н. Гордеева
Приказ № 372 а от
31.08.2015г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа г.Курильска

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании трудового коллектива МБОУ СОШ г.Курильска

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об Общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа (далее Положение) разработано в соответствии с:
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 27 октября 2011 г. № 2562;
 - Уставом МБОУ СОШ г.Курильска
- 1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения государственно-общественного характера управления деятельностью МБОУ СОШ г.Курильска.
- 1.3. Общее собрание трудового коллектива» является постоянно действующим органом самоуправления деятельностью МБОУ СОШ г.Курильска.
- 1.4. Каждый работник МБОУ СОШ г.Курильска с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Общего собрания трудового коллектива.
- 1.5. Решение, принятое Общим собранием трудового коллектива и не противоречащее законодательству РФ, Уставу МБОУ СОШ г.Курильска, является обязательным для исполнения всеми работниками МБОУ СОШ.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Педагогического совета.
- 1.7. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Общего собрания трудового коллектива.

- 2.1. Основными задачами Общего собрания трудового коллектива являются:
- обеспечение права на участие в управлении МБОУ СОШ г.Курильска всех работников;
 - рассмотрение общих вопросов деятельности МБОУ СОШ г.Курильска.
- 2.2. Обеспечение совершенствования нормативно-правовой основы МБОУ СОШ г.Курильска.

2.3. Обеспечение выполнения социальных гарантий и льгот работникам МБОУ СОШ г.Курильска.

3. Компетенция Общего собрания трудового коллектива МБОУ СОШ г.Курильска

3.1. Общее собрание трудового коллектива компетентно:

- принимать Устав, вносить изменения (дополнения) к Уставу;
- принимать новую редакцию Устава;
- разрабатывать Коллективный договор.

4. Организация деятельности Общего собрания трудового коллектива МБОУ СОШ г.Курильска.

4.1. В Общем собрании трудового коллектива с правом решающего голоса принимают участие все работники МБОУ СОШ г.Курильска.

4.2. С правом совещательного голоса в Общем собрании трудового коллектива.

могут принимать участие представители Родительского комитета, представители Совета школы.

4.3. Общее собрание трудового коллектива. проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.4. Общее собрание трудового коллектива. считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей членов трудового коллектива.

4.5. Тематика Общего собрания трудового коллектива МБОУ СОШ г.Курильска

вносится в годовой план работы МБОУ СОШ г.Курильска с учетом нерешенных проблем в пределах компетенции Общего собрания трудового коллектива.

4.6. Решение Общего собрания трудового коллектива МБОУ СОШ г.Курильска принимается, если за него проголосовало более половины присутствующих и является обязательным для исполнения.

4.7. Ход и решения Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколами. Протоколы хранятся в МБОУ СОШ г. Курильска постоянно.

4.8. Ответственность за выполнение решений Общего собрания трудового коллектива лежит на директоре. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего собрания трудового коллектива. Результаты оглашаются на следующем Общем собрании трудового коллектива.

4.9. Директор МБОУ СОШ г.Курильска, в случае несогласия с решением Общего собрания трудового коллектива, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя Общего собрания трудового коллектива, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Общего собрания трудового коллектива и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.10. Общее собрание трудового коллектива избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на три учебных года.

4.11. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
информирует работников о предстоящем Общем собрании трудового коллектива не менее чем за 15 дней до его проведения;
организует подготовку и проведение Общего собрания трудового коллектива;
определяет повестку дня Общего собрания трудового коллектива;

4.12. Секретарь Общего собрания трудового коллектива:

оформляет книгу протоколов, книга протоколов Общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью;

пишет протоколы Общего собрания трудового коллектива, нумерация протоколов ведется от начала учебного года, протоколы пишутся по форме:

- дата проведения и порядковый номер собрания;
- председатель и секретарь (Ф.И.О.) Общего собрания трудового коллектива;
- количественное присутствие (отсутствие) сотрудников на собрании;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания сотрудников и приглашенных лиц;
- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

5.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления – Советом школы, Педагогическим советом, Родительским комитетом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Совета школы, Педагогического совета, Родительского комитета;
- предоставляет на ознакомление Совету школы, Педагогическому совету, Родительскому комитету материалы, разработанные на Общем собрании трудового коллектива;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета школы, Педагогического совета, Родительского комитета.

6. Права Общего собрания трудового коллектива МБОУ СОШ г.Курильска

6.1. Общее собрания трудового коллектива имеет право:

участвовать в управлении;

направлять предложения и заявления Учредителю, в органы государственной власти, в общественные организации.

6.2. Каждый работник имеет право:
потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности МБОУ СОШ г.Курильска,
если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания трудового коллектива;
при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива МБОУ СОШ г.Курильска

7.1. Общее собрание несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

7.2. Общее собрание несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ..

